



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS

ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN

EL SUPERVISOR DE LA ORDEN DE SERVICIO No. SC- 436 DEL 14 DE AGOSTO DE
2015

CERTIFICA:

Que la **LINCOLTUR S.A.**, cumplió a satisfacción con lo establecido en la orden de servicio No. SC- 436 del 14 de agosto de 2015, y con el pago reglamentario de los aportes al sistema de seguridad social, de acuerdo con la documentación entregada por el contratista y usando el principio de la buena fé.

OBJETO: Garantizar la contratación del transporte con la empresa Lincoltur para el evento "Mogambo" del Proyecto Curricular de Ingeniería Ambiental de la Facultad del Medio Ambiente a realizarse el 19 y 20 de agosto en Girardot.

Que dicha orden tiene:

Disponibilidad Presupuestal No.2772 del 18 agosto de 2015

Registro Presupuestal No. 6862 del 18 de agosto de 2015

Que el valor causado por este concepto es la suma de: **un millón trescientos mil pesos**
(\$ 1.300.000) m/cte.

Se expide la presente certificación para el trámite de pago ante la División de Recursos Financieros, en Bogotá D.C. a los veinticuatro (24) días del mes agosto de dos mil Quince (2015).

Supervisor de la Orden de Servicio No.SC-436- 2015.

000037



DECANATURA FACULTAD DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES

ACTA DE INICIO

CONTRATO: Contrato Orden de servicio: SC - 436-2015
CONTRATANTE: UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS
CONTRATISTA: LINCOLTUR S.A.
OBJETO: Garantizar la contratación del transporte con la empresa Lincoltur para el evento "Mogambo" del Proyecto Curricular de Ingeniería Ambiental de la Facultad del Medio Ambiente a realizarse el 19 y 20 de agosto en Girardot.

El día dieciocho (18) de agosto de 2015, se reunieron **MARTHA ISABEL MEJÍA DE ALBA**, docente de planta del Proyecto Curricular de Ingeniería Ambiental de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales, en calidad de Supervisor del Contrato, y en representación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas; y **MANUEL BUITRAGO CASTRO** Cedula de Ciudadanía No.79.941.533 en representación del contratista LINCOLTUR S.A., con el fin de dar inicio a los trabajos correspondientes a la orden de servicio 436-2015, por un valor de *un millón trescientos mil pesos* (\$ 1.300.000) m/cte, incluido IVA, con un plazo de dos (2) días o hasta agotar Registro Presupuestal, después de iniciada el acta de inicio, el que fue celebrado entre las partes.

El interventor del contrato puso en conocimiento del contratista lo siguiente:

1. Que para el desarrollo del contrato es indispensable mantener los términos máximos de entrega y cualquier alteración debe convenirse entre las partes.
2. Que en todo momento debe acatarse las instrucciones ó exigencias que presente el Supervisor.
3. La obligación de vigilar el cumplimiento en forma permanente de las normas sobre impacto ambiental por parte del contratista y demás normas para aminorar el impacto ciudadano.

000033



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

4. El contratista puso de presente que conoce las normas y especificaciones consignadas en el pliego de condiciones que rigen para este contrato y las que tiene contempladas La Universidad Distrital para este tipo de contratos.
5. El contratista presenta al Supervisor la relación del personal que destinará a la ejecución del contrato, con su respectiva identificación.

Para constancia firman las personas que intervinieron en esta reunión.

El Supervisor,

MARTHA ISABEL MEJÍA DE ALBA
Coordinadora Proyecto Curricular
Ingeniería Ambiental

El Contratista,

MANUEL BUITRAGO CASTRO
C.C. 79.941.533
Representante Legal
LINCOLTUR S.A.

000032



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS

**ACTA DE LIQUIDACIÓN
ORDEN DE SERVICIO No. SC - 436 DE 2015
GRADO DE RESPONSABILIDAD**

Mediante la suscripción de la presente acta de liquidación, el interventor asume plena responsabilidad por la veracidad de la información en ella contenida y en esa medida deben garantizar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones contractuales de las dos partes.

El recibo del contrato debidamente terminado, no releva al contratista de las acciones civiles y penales por sus actos u omisiones en la actuación contractual.

En Bogotá, D.C., a los dieciocho (18) días del mes de agosto de dos mil quince (2015), se reunieron por una parte **MARTHA ISABEL MEJÍA DE ALBA** mayor de edad, en calidad de Supervisora y en representación de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas, facultada para liquidar el contrato quien en adelante y para efectos del presente documento se denominará la Universidad, y por otra, **MANUEL BUITRAGO CASTRO**, mayor de edad, quien actúa en nombre y representación legal de LINCOLTUR S.A., NIT. 860507099-6, hemos acordado liquidar el contrato que se identifica a continuación:

A. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO.

TIPO DE CONTRATO: Orden de servicio No. SC-436 de 2015, de fecha 14 de agosto de 2015.

OBJETO: Garantizar la contratación del transporte con la empresa Lincoltur para el evento "Mogambo" del Proyecto Curricular de Ingeniería Ambiental de la Facultad del Medio Ambiente a realizarse el 19 y 20 de agosto en Girardot.

INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR: MARTHA ISABEL MEJÍA DE ALBA

CONTRATISTA: LINCOLTUR S.A.

VALOR TOTAL DEL CONTRATO: *un millón trescientos mil pesos* (\$ 1.300.000) mcte.

FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO: 18 de Agosto de 2015

PLAZO TOTAL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO: Dos (02) días.

FECHA DE INICIO: Mediante Acta de fecha 19 de agosto de 2015, suscrita por Martha Isabel Mejía De Alba, de la Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales y el contratista se da inicio al contrato.

FECHA DE TERMINACIÓN: 20 de Agosto de 2015.

000031



UNIVERSIDAD DISTRITAL
FRANCISCO JOSE DE CALDAS

B. ADICIONES Y/O PRORROGAS AL CONTRATO

No aplica

C. IMPUTACIONES PRESUPUESTALES

Los pagos efectuados por la UNIVERSIDAD se subordinaran a la asignación establecida en el presupuesto de la vigencia 2015 así:

CLASE	NUMERO	VALOR
Disponibilidad presupuestal	2772	1.300.000
Registro presupuestal	6862	1.300.000

D. GARANTÍA ÚNICA

NO APLICA

E. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRACTUAL.

La ejecución de la orden de servicio No. SC- 436 de 2015, se llevó a cabo tal y como se estipuló en los términos del objeto contratado, cumpliendo las partes con las obligaciones respectivas, según consta en el informe final de interventoría y/o supervisión adjunto.

F. APORTES EN SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES.

El interventor y/o Supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a los aportes a los sistemas de seguridad social en salud, riesgos profesionales y pensiones y parafiscales a las Cajas de Compensación Familiar, ICBF y SENA, de conformidad con la Ley 789 de 2002, art. 50, todo lo cual consta en certificación expedida por el representante legal y que reposa en la carpeta del contrato.

G. BALANCE DEL CONTRATO.

CONCEPTO.	VALOR
Valor inicial del Contrato	\$ 1.300.000
Valor total del contrato	\$ 1.300.000
Valor ejecutado y desembolsado	\$ 1.300.000
Valor no ejecutado	\$ 0
Saldo a favor del contratista	\$ 1.300.000
Saldo a favor de la Universidad	\$ 0

000030

H. CONCILIACIONES

En el caso de ser necesario, se exige al contratista la extensión o ampliación de las garantías con el fin de amparar las obligaciones que debe cumplir con posterioridad a la liquidación del contrato.

Con base en lo expuesto, las partes:

ACUERDAN

II. DECLARACIONES DE LAS PARTES

PRIMERO: Liquidar bilateralmente por mutuo acuerdo la Orden de Servicio No. SC - 436 de fecha 18 de agosto de 2015 celebrado entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS y LINCOLTUR S.A.

SEGUNDO: Con la suscripción de la presente acta la UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS y LINCOLTUR S.A., recíprocamente se declaran a paz y salvo por todo concepto, con ocasión del cumplimiento total y oportuno de las obligaciones asumidas por la ejecución de la Orden de Servicio No. SC- 436 del 14 de agosto de 2015, sin embargo cualquier inconveniente con localidad de los bienes objeto del contrato estos serán cargados a la Póliza si aún se encuentra vigente.


Para constancia se firma en Bogotá D.C a los veinticuatro (24) días del mes de agosto de dos mil quince (2015).

POR LA UNIVERSIDAD



Supervisor del Contrato
Coordinadora Proyecto Curricular de Ingeniería Ambiental Facultad del Medio Ambiente y Recursos Naturales.


POR EL CONTRATISTA



Representante Legal - LINCOLTUR S.A.
Contratista






ACTA DE RECIBO A SATISFACCIÓN

000029

<div><div>UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS</div><div>NIT: 899.999.230-7</div><div>CARRERA 7 No. 40-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co</div><div>Teléfonos: 3239300 ext. 2605 - 2609</div><div>ORDEN DE SERVICIO</div></div> <div>No. SC-436-2015</div>				
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO		2015	8	14
		AÑO	MES	DÍA
1. INFORMACION DEL SOLICITANTE				
DEPENDENCIA:		FACULTAD DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES		
RUBRO:		EVENTOS ACADEMICOS		
DATOS DEL SUPERVISOR: (DILIGENCIAR ESTE ESPACIO EN TODOS LOS CASOS)				
Nombre:		MARTHA ISABEL MEJIA DE ALBA		
Cargo:		COORDINADOR		
Dependencia:		INGENIERIA AMBIENTAL		
La supervisión debe estar acorde con el "Manual de Interventoría y Supervisión de la Universidad Distrital Francisco José de Caldas" (Resolución 482 de 2006) así como; con el Acuerdo No 03 de 2015 (Artículos 25°).				
INFORMACION DEL CONTRATISTA:				
Nombre o razón social:		LINEAS COLOMBIANAS DE TURISMO SOCIEDAD ANONIMA - LINCOLTUR S.A.		
Cédula o Nit No.:		860.507.099-6		
Dirección:		CALLE 4 No. 31A-30		
Teléfono fijo:		3608113		
Cargo:		MANUEL ERNESTO BUITRAGO CASTRO		
2. INFORMACION DEL CONTRATO:				
OBJETO GENERAL: (si el espacio no es suficiente anexar relación, citando el anexo)				
Transporte para el evento MOGAMBO del Proyecto Curricular Ingeniería Ambiental de la Facultad del Medio Ambiente a realizarse el 19 y 20 de agosto en Girardot.				
EXCLUSION DE RELACION LABORAL: El contratista actuará por su cuenta, con absoluta autonomía y no está sometido a subordinación laboral por parte de la Universidad Distrital, y sus derechos se limitan de acuerdo con la naturaleza del contrato a exigir el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el mismo, por lo que asume en su propio nombre y representación la responsabilidad por la vinculación del personal requerido en la ejecución de las actividades objeto del presente contrato y en consecuencia no existe vinculación laboral alguna entre la UNIVERSIDAD DISTRITAL L y el CONTRATISTA y el personal que este último vincule en la realización de las actividades aquí pactadas.				
CLAUSULA PENAL PECUNIARIA: En caso de incumplimiento de la orden de servicio el contratista se obliga a pagar a la Universidad una suma equivalente al diez (10%) del valor total de la orden, a título de indemnización por los posibles perjuicios que le pueda ocasionar.				
FORMAS DE TERMINACION DE LA ORDEN: TERMINACION Y LIQUIDACION. El presente contrato se dará por terminado en los siguientes eventos: 1) Por extinción del plazo pactado para la ejecución. 2) A solicitud debidamente sustentada interpuesta por una de las partes, por lo menos con un (1) mes de anticipación. 3) Por acuerdo bilateral. 4) Por caso fortuito o fuerza mayor debidamente comprobados. En los eventos numerados con 2, 3 y 4 se deberá suscribir acta donde conste tal hecho. Una vez terminado el contrato se procederá a su liquidación. 5) Por incumplimiento del objeto contractual. Para tal efecto el SUPERVISOR debe proyectar la liquidación dentro de los tres (3) meses siguientes a la fecha de terminación, anexando: a) estado de cuenta; b) certificado de cumplimiento, y c) informe final de ejecución. La liquidación se efectuará de común acuerdo dentro de los tres (3) meses siguientes a la terminación del contrato. Si vencido este plazo el CONTRATISTA no se presenta a la liquidación o las partes no llegan a un acuerdo sobre el contenido de la misma, será practicada directa y unilateralmente por la UNIVERSIDAD o se adoptará por acto administrativo motivado, susceptible del recurso de reposición.				
PARAGRAFO. El CONTRATISTA autoriza con la firma del presente contrato a la UNIVERSIDAD para que los valores que se adeuden a las entidades del Sistema de Seguridad Social Integral o parafiscales sean descontados directamente del saldo a su favor. De no existir saldo a favor del CONTRATISTA se hará efectiva la garantía única constituida				
INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES: el proveedor al recibir la presente orden de servicio declara no encontrarse incurso en las causales de inhabilidad o de incompatibilidad contempladas en el Estatuto de Contratación Pública, así como en las demás prohibiciones consagradas en la Ley y la Constitución. Además de la normatividad por la cual se rige la Universidad Distrital respecto a la contratación Acuerdo N° 08 de 2003, Resolución 14 de 2004 y Resolución 0143 del 22 de abril de 2009				
OBLIGACIONES: EL CONTRATISTA SE OBLIGA A:				
1) Aceptar íntegramente las condiciones y obligaciones del presente CONTRATO y aquellas que de conformidad con la ley deben tener los contratos celebrados con la Administración Pública				
2) Entregar el objeto del contrato de conformidad con lo ofrecido en su propuesta la cual es parte integrante del presente contrato, respetando en todo caso las condiciones mínimas.				
3) Mantener los precios contenidos ofrecidos en la propuesta.				
4) Será responsable ante las autoridades judiciales de los actos u omisiones en ejercicio de las obligaciones derivadas del presente contrato cuando con ellos cause perjuicios al contratante o a terceros.				
5) Suministrar la mano de obra para realizar las actividades objeto del presente contrato cumpliendo con las especificaciones técnicas y administrativas indicadas por el Supervisor del Contrato				
GARANTÍAS CONTRACTUALES. El CONTRATISTA se obliga a constituir a favor de la Universidad, garantía única del contrato constituida en una Compañía de seguros legalmente establecida en Colombia que ampare los siguientes riesgos, siguientes garantías: Una GARANTÍA ÚNICA expedida por una entidad Bancaria o por una compañía de seguros legalmente establecida en Colombia y cuya póliza matriz haya sido aprobada por la Superintendencia Financiera; que ampare los siguientes riesgos:				
REQUERIMIENTO DE POLIZA				
POLIZA DE CALIDAD DEL SERVICIO EQUIVALENTE AL VEINTE 20% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO INCLUIDO EL IVA, DURANTE SU EJECUCIÓN Y DIECIOCHO (18) MESES MAS		<div></div>		
POLIZA DE CUMPLIMIENTO POR EL DIEZ (10%) DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y CON UNA VIGENCIA IGUAL A LA DEL PLAZO DEL CONTRATO Y TRES (3) MESES MAS		<div></div>		
POLIZA DE AMPARO PARA EL PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES POR EL 5% DEL VALOR DEL CONTRATO POR EL TERMINO DE VIGENCIA DEL CONTRATO Y TRES MESES MAS.		<div></div>		
RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS. DEBERÁ SER EQUIVALENTE A UN 10% DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO, POR UNA VIGENCIA IGUAL A LA MISMA Y UN (1) AÑO MÁS.		<div></div>		
Nota: Para la legalización de las pólizas deben ser remitidas en el término de cinco (5) día, después de la solicitud por parte de la Sección de Compras. Quien a su vez revisará y aprobará las pólizas para el inicio del servicio al supervisor del contrato.				
DURACIÓN: Dos (2) días		FORMA DE PAGO: La Universidad pagará el servicio a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la radicación de la correspondiente factura con el visto bueno del supervisor del contrato y el último pago de parafiscales		
TOTAL (en meses o días):				
19 Y 20 de agosto de 2015				
Fecha Inicio:				

000026

29/6/2015

UNIVERSIDAD DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS					Hoja 2 No. SC-436-2015	
<div><div>NIT: 899.999.230-7 CARRERA 7 No. 40-53 piso 7 - Email: compras@udistrital.edu.co Teléfonos: 3239300 ext. 2605 - 2609 ORDEN DE SERVICIO</div></div>						
3. BIENES Y SERVICIOS A CONTRATAR: (Listado de los elementos requeridos)						
ITEM	ESPECIFICACION TECNICAS	UNIDAD	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL	
1	Transporte terrestre recorrido Bogotá/Girardot/Bogotá/a para 40 personas. El servicio debe tener todos los seguros exigidos al día: SOAT, Pólizas respectivas, Licencia de conducción sin ningún tipo de sanción ni restricción. Quien debe presentar en el momento de la salida al supervisor del contrato.	días	2	650.000	1.300.000	
SUBTOTAL					1.300.000	
					0	
VALOR TOTAL					1.300.000	
4. APROPIACION DISPONIBLE						
4.1 CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL			4.2 CERTIFICADO DE REGISTRO PRESUPUESTAL			
FECHA	No.	VALOR	FECHA	No.	VALOR	
11/08/2015	2772	1.300.000	18 AGO 2015	006862	1.300.000	
			Son: Un millón trescientos mil pesos			
<div> FIRMA CONTRATISTA Nombre HOLCC BATINNO - LINCOLN S.A. C.C./NIT 79'941.533 671</div>			<div> FIRMA ORDENADOR DEL GASTO NIRIA PASTORA BONZA PEREZ</div>			
OBSERVACIONES: PARA EL RESPECTIVO PAGO LA FACTURA Y/O CUENTA DE COBRO DEBERA RADICARLA AL SUPERVISOR DEL CONTRATO Y ESTA DEBE COINCIDIR EN VALORES, CANTIDADES Y RAZÓN SOCIAL CON LA PRESENTE ORDEN DE SERVICIO O POR MENOR VALOR REALIZADO DEL SERVICIO. IGUALMENTE SE DEBE ANEXAR EL RECIBIDO A SATISFACCIÓN DEL SERVICIO, PAGO DE APORTES PARAFISCAL Y/O SEGURIDAD SOCIAL DEL MES DE FACTURACIÓN Y CERTIFICACION BANCARIA CON EL NUMERO DE CUENTA.						
Bo.Vo. Edison Ramirez Tover - Jefe Sección Compras 						
Preparó: Ximena Montealegre 						

000025